

Deel II:

Specifieke informatie

XII. **O**rganisatie van de schooluren

Toegang tot de school

's Morgens worden de kinderen die niet naar de voorschoolse opvang komen, een kwartier voor de aanvang van de lessen tot de speelplaats toegelaten. Wanneer ze op de speelplaats blijven en er gebeurt een ongeval(letje), dan komt de schoolverzekering niet tussen. Wie vroeger op school toekomt, moet gebruik maken van de voorschoolse opvang.

Er is ook naschoolse opvang voorzien. De kinderen van de lagere school kunnen er onder toezicht hun huiswerk maken en hun lessen leren. De kleuters kunnen spelen. Kinderen verlaten de nabewaking enkel onder begeleiding van een volwassene en na de verantwoordelijke van de bewaking hiervan te hebben verwittigd, tenzij het ons uitdrukkelijk anders is meegedeeld (bv. via de agenda).

Aanwezigheid in de school

De kinderen zijn voor de aanvang van de lessen in de school aanwezig. Te laat komen stoort het klasgebeuren. Ouders zien er op toe dat hun kind tijdig vertrekt. Leerlingen die op de school arriveren na het belsignaal melden zich eerst op het secretariaat. Indien zij onder begeleiding naar school gekomen zijn, melden zij zich dan ook in aanwezigheid van hun ouder(s) aan. **Wij hebben er immers geen weet van wanneer een kind zijn/haar klas niet zou vinden en ongezien de school weer verlaat of een klein ongevalletje voorheeft op de weg naar de klas ...** Vanaf het moment dat u uw kind aflevert op het secretariaat nemen wij de verantwoordelijkheid over en kunnen we ook samen met u overleggen wat te doen indien er op dat moment een buitenschoolse activiteit gepland stond bv. verkeerspark, zwemmen ...

Indeling van de klasdag

| | | | | |
|-----------|-------------|----------|-------------------|---------|
| klasuren: | voormiddag: | beginuur | 08.30u. - einduur | 12.10u. |
| | namiddag: | beginuur | 13.30u. - einduur | 15.30u. |

Toegang lokalen

De lokalen zijn voor de kinderen enkel toegankelijk in aanwezigheid van de leerkracht of verantwoordelijke. Na de schooltijd worden er geen vergeten voorwerpen genomen in de gang en klaslokalen.

Ineten

Lagere school

Bij het begin van het trimester worden de keuzen gemaakt (water, melk, soep, ...) voor gans het trimester. Enkel warm middagmaal wordt op donderdagmorgen doorgegeven voor de volgende week.

| | | |
|----------|--|----------|
| Prijzen: | - warm middagmaal | 2,70 EUR |
| | - reftergeld | 0,35 EUR |
| | - soep | 0,75 EUR |
| | - appel- of sinaasappelsap | 0,40 EUR |
| | - melk | 0,30 EUR |
| | (met subsidies van de Vlaamse Gemeenschap) | |
| | - water | 0,30 EUR |

De leerlingen mogen ook zelf water of melk meebrengen.

Kleuterschool

Op donderdagmorgen de ingevulde briefjes met de keuzen van de maand (melk, water, warm middagmaal, ...) meegeven.

| | | |
|----------|--|----------|
| Prijzen: | - warm middagmaal | 2,20 EUR |
| | - reftergeld | 0,35 EUR |
| | - soep | 0,75 EUR |
| | - appel- of sinaasappelsap | 0,40 EUR |
| | - melk | 0,30 EUR |
| | (met subsidies van de Vlaamse Gemeenschap) | |
| | - water | 0,30 EUR |

Rijen

Na het einde van de lessen kunnen de kinderen op school afgehaald worden.
Voor wie niet afgehaald wordt, voorzien wij ook thuisrijen.

Leerlingen worden begeleid tot aan de Lichtaartseweg en eventueel overgestoken.

Vanaf de ontbinding van de rijen eindigt de aansprakelijkheid van de leerkracht en blijft alleen de ongevallenverzekering van de school van kracht.

XIII. V OOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

's morgens: vanaf 07.00u.

's avonds: tot 18.00u.

woensdag: tot 18.00u.

prijs: € 0,35 per begonnen kwartier

's morgens tot 08.15u.

's avonds vanaf 15.45u.

woensdag vanaf 12.30u.

3de kind van het gezin gratis.

Afhalen van kinderen :

Bij afhaling van een kind dient een handtekening geplaatst te worden in een daartoe voorzien register. Ook het uur van ophalen dient door u te worden ingevuld. Dit register bevindt zich bij de verantwoordelijken van de nabewaking. Bij het niet naleven van deze afspraak zal u het volledige tarief (tot 18.00u) worden aangerekend.

Op **woensdag** wordt er nooit warme maaltijd of soep voorzien. Tussen 12.15u en 12.45u eten de kinderen dan hun boterhammen op. Gelieve uw kind dus **altijd** boterhammen mee te geven als het in de nabewaking blijft tot minstens 12.45u!

XIV. OUDERCONTACTEN

Contacten ouders - school

Contacten tussen school en thuis zijn heel belangrijk. Daarom worden geregeld oudercontacten georganiseerd. Andere contacten worden best via afspraken geregeld. Dit kan voor- of naschools doch nooit tijdens de lessen.

XV. HUISWERK, AGENDA'S, RAPPORTEN EN LEERLINGENRAAD

Schoolagenda

Alle leerlingen van de lagere school krijgen een schoolagenda. Hierin schrijven de leerlingen dagelijks welk huiswerk en/of lessen moeten gemaakt of geleerd worden. Voor de derde graad is de agenda een belangrijk hulpmiddel om de studie te plannen. Iedere week wordt de agenda door één van de ouders ondertekend. De controle gebeurt door de klaslera(a)r(es).

Huistaken en lessen

Huistaken worden regelmatig gegeven. Vanaf het 3de leerjaar moeten de leerlingen ook lessen leren. De leerkrachten trachten de leerlingen te begeleiden bij het leren leren.

Testen en rapporten

Regelmatig worden toetsen afgenomen, gespreid over het ganse schooljaar. Vier maal per schooljaar krijgen de leerlingen een rapport. Voor de leerlingen van de vijfde en zesde leerjaren worden ook de resultaten van het dagelijks werk op het rapport weergegeven. Studieresultaten kunnen besproken worden tijdens oudercontacten of na afspraak met de klastitularis.

Leerlingenraad

Onze basisschool heeft een leerlingenraad. Deze werd opgericht op basis van het participatiedecreet van 2 april 2004. Deze leerlingenraad werd samengesteld uit leerlingen van 5 en 6.

XVI **L**ESSEN LICHAMELIJKE OPVOEDING EN ZWEMMEN

Kinderen in de lagere school die niet deelnemen aan de lessen lichamelijke opvoeding dienen hiervoor een doktersattest of een briefje van de ouders af te geven aan de leermeester lichamelijke opvoeding of aan de klastituaris. Indien uw kind twee opeenvolgende lessen niet mag turnen/zwemmen dient dit attest verplicht geschreven te worden door een dokter. Leerlingen die niet mee mogen zwemmen, blijven in de school onder toezicht van een andere leerkracht. Deze regeling geldt niet voor de kleuters. € 1,40 per zwembeurt komt op de schoolrekening. Leerlingen van het zesde leerjaar mogen gratis zwemmen.

Turnkledij

De turnkledij bestaat uit: turnpantoffels, short en T-shirt met het embleem van de school. Vanaf het 1ste leerjaar wordt de short en de T-shirt bij het begin van het schooljaar te koop aangeboden. De aankoop van de T-shirt is verplicht. De ouderraad schenkt aan al de kinderen een turnzak. Deze wordt gebruikt tot en met het 6^{de} leerjaar. De sportuitrusting neemt men regelmatig mee naar huis om te wassen.

XVII **E**EN- OF MEERDAAGSE UITSTAPPEN (EXTRA-MUROS ACTIVITEITEN)

Eén- of meerdaagse schooluitstappen (extra- murosactiviteiten)

Leerlingen die niet deelnemen aan één- of meerdaagse extra- murosactiviteiten dienen op school aanwezig te zijn.

Studieuitstappen

Studieuitstappen en dergelijke zijn normale schoolactiviteiten. Onkosten komen op de schoolrekening. Voor deelname aan een extra-muros activiteit is de schriftelijke toestemming van de ouders vereist. Het streefdoel is dat alle leerlingen deelnemen aan deze extra-muros activiteiten. Bij ééndaagse uitstappen geldt de ondertekening van dit schoolreglement als principiële toestemming voor deelname. Indien de ouders de toestemming bij een ééndaagse extra-muros activiteit weigeren, dienen zij dit vooraf schriftelijk aan de school te melden.

Bosklas

Om de 2 jaar gaan onze leerlingen van het 5de en 6de lj. op bosklas. Hiervoor is een schriftelijke toestemming van de ouders vereist. Wie een ernstige reden meent te hebben om niet mee te gaan, bespreekt dit vooraf met de directie. Deze leerlingen blijven in de school onder toezicht van een andere leerkracht.

XVIII O NGEVALLEN EN SCHOOLVERZEKERING

Onze school is verzekerd via het Interdiocesaan centrum. De schoolverzekering dekt alle ongevallen met lichamelijk letsel voor zover ze gebeuren:

- # op school;
- # tijdens de buitenschoolse activiteiten (in schoolverband);
- # op weg naar en van de school (indien dit - binnen het normale tijdsbestek - de kortste en/of veiligste heen- en terugweg is).

Zo snel mogelijk wordt, indien nodig, medische tussenkomst geregeld. Men betaalt alle onkosten voor dokter, ziekenhuis, geneesmiddelen zelf en zorgt ervoor de nodige kwijtingen voor de betaalde bedragen te ontvangen.

Zonder verwijl nemen de ouders of de leerling contact op met de directie of de leerkracht van de school, waar men een aangiftedossier opstelt en de nodige formulieren voor verdere tussenkomst bezorgt. Indien het ongeval op de school gebeurt, verwittigt de school één van de ouders indien nodig.

Materiële schade aan kledij, sieraden e.d. is niet verzekerd.

Een kopie van de bijzondere voorwaarden van de polis (met onder andere vermelding van de verzekerde bedragen) is ter inzage beschikbaar op het secretariaat van de school.

Werken met vrijwilligers

De school maakt bij de organisatie van verschillende activiteiten gebruik van **vrijwilligers**. De nieuwe wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van de vrijwilligers verplicht o.m. de scholen om aan de vrijwilligers informatie te geven over een aantal elementen. Omdat elke ouder een schoolreglement ontvangt en voor akkoord ondertekent, kiest de school ervoor om de organisatienota in het schoolreglement op te nemen. Op die manier is elke ouder op de hoogte.

Verplichte verzekering: de school heeft een verzekeringscontract afgesloten tot dekking van de burgerlijke aansprakelijkheid, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van de organisatie en de vrijwilligers. Het verzekeringscontract werd afgesloten bij MSCA met polisnummer: **WG 000 461 111 25 98**

De polis ligt ter inzage op het schoolsecretariaat.

Vrije verzekering

De school heeft een verzekeringscontract afgesloten tot dekking van de lichamelijke schade die geleden is door vrijwilligers tijdens de uitvoering van het vrijwilligerswerk of op de weg naar_ en van de activiteiten. Het verzekeringscontract werd afgesloten bij Winterthur met polisnummer 170 6502 (waarborg 4). De polis ligt ter inzage op het schoolsecretariaat.

Vergoedingen

De activiteiten worden onbezoldigd en niet verplicht verricht. De organisatie voorziet in geen enkele vergoeding voor vrijwilligersactiviteiten.

Aansprakelijkheid

De school is aansprakelijk voor de schade die de vrijwilliger aan derden veroorzaakt bij het verrichten van vrijwilligerswerk. Ingeval de vrijwilliger bij het verrichten van vrijwilligerswerk de school of derden schade berokkent, is hij enkel aansprakelijk voor zijn bedrog en zijn zware fout. Voor zijn lichte fout is hij enkel aansprakelijk als die hem eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt.

Geheimhoudingsplicht

Het vrijwilligerswerk houdt in dat de vrijwilliger geheimen kan vernemen ten aanzien waarvan hij gehouden is tot de geheimhoudingsplicht bedoeld in artikel 458 Strafwetboek "Geneesheren, heelkundigen, officieren van gezondheid, apothekers, vroedvrouwen en alle andere personen die uit hoofde van hun staat of beroep kennis dragen van geheimen die hun zijn toevertrouwd en deze bekend maken buiten het geval dat zij geroepen zijn om in rechte of voor een parlementaire onderzoekscommissie getuigenis af te leggen en buiten het geval dat de wet hen verplicht die geheimen bekend te maken, worden gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met een geldboete van € 2,5 tot € 12,50". Deze bepaling richt zich ook tot vrijwilligers die actief zijn binnen telefonische hulpverlening zoals Tele-onthaal en andere vormen van hulpverlening waarbij vrijwilligers in contact komen met vertrouwelijke informatie. Op vrijwilligers die actief zijn binnen scholen is deze bepaling in beginsel **niet** van toepassing.

Ziekte of ongeval tijdens de schooldag

Kinderen die tijdens de les ziek worden, worden door de leerkracht verwezen naar het secretariaat of de directie. Bij hoogdringendheid (ziekte of ongeval) worden de ouders en/of de familie door de school opgeroepen om de kinderen af te halen. Indien de familie onbereikbaar is, zal de school de nodige beslissingen nemen. Gelieve echter zieke kinderen niet naar de school te sturen. Indien er medicijnen moeten genomen worden tijdens de schooluren geven de ouders een briefje mee. Bij langdurig toedienen van medicatie is een medisch attest en/of overleg met de schoolarts verplicht.

Besmettelijke ziekten

Wanneer een kind lijdt aan een besmettelijke ziekte, verwittigen de ouders zo vlug mogelijk de school en de leerling zelf blijft thuis. Bij een twijfelgeval controleert de schoolarts. Als een kind luizen heeft, verwittigt men ook de school of de leerkracht.

XIX **Z**ITTENBLIJVEN EN VORMEN VAN LEERLINGENGROEPEN

Zorgverbreding, zittenblijven, multidisciplinair team

Geregeld worden kinderen met moeilijkheden besproken met de titularis, de C.L.B.-begeleider en directie (multidisciplinair overleg = M.D.O.). Kinderen die een gedeeltelijke achterstand hebben opgelopen voor een of ander leerdomein, kunnen begeleiding krijgen van de taakleerkracht. Deze hulp geldt voor een bepaalde periode en gebeurt na bespreking door het M.D.O.

Soms gebeurt het dat de resultaten van de kinderen onvoldoende zijn om naar een ander leerjaar over te stappen. Zittenblijven of oriëntatie naar buitengewoon onderwijs gebeurt na overleg met de klastitularis, directie, ouders en het C.L.B.

Bijzondere zorg op school: compensatie en curriculumdifferentiatie.

Sommige kinderen slagen er niet in om ondanks de toegepaste zorginitiatieven de eindtermen te behalen. In dat geval voorzien wij bijzondere zorg. Hieronder verstaan wij **compensatie** en **curriculumdifferentiatie**. Via compensatie reiken we de leerling hulpmiddelen aan om alle eindtermen te kunnen bereiken. Curriculumdifferentiatie betekent dat we een selectie maken van doelstellingen uit de leerplannen die we willen behalen. Beide maatregelen nemen we steeds in overleg met de ouders. De afspraken hierbij worden vastgelegd in een contract. Dit contract wordt meegegeven met de ouders en toegevoegd aan het kinddossier en het rapport. Compensatie heeft geen invloed op het verkrijgen van een getuigschrift. Bij curriculumdifferentiatie wordt het getuigschrift in de regel niet toegekend.

De overgang van kleuter naar lager onderwijs en een achtste jaar in het lager onderwijs.

Het decreet basisonderwijs geeft bij de overgang naar een volgende klas maar op twee ogenblikken het laatste woord aan de ouders. Bij de overgang van kleuter naar lager onderwijs kunnen ouders kiezen of dat gebeurt op 5, 6 of 7 jaar. Ze moeten het advies van het CLB en de school wel aanhoren maar het is niet bindend. Ouders mogen ook beslissen of de leerling nog een achtste jaar lager onderwijs zal volgen.

De overgang naar een volgende klas: zittenblijven of versnellen.

Het Multi Disciplinair Overleg (MDO) beslist over de overgang van een kind naar de volgende klas (zittenblijven of versnellen). Het MDO bestaat uit de klastitularis, de taakleerkracht en/of zorgcoördinator, de directie en de vertegenwoordiger van het CLB. Voorafgaand aan deze beslissing wordt het advies van externe begeleiders en van de ouders ingewonnen. Het MDO baseert zijn beslissing op de evaluatie van het leer- en ontwikkelingsproces dat het kind doormaakte. De beslissing van het MDO wordt grondig met de ouders besproken en wordt schriftelijk gecommuniceerd en door de ouders voor kennisname ondertekend.

Doorgeven van het leerlingendossier aan een andere school van de scholengemeenschap kOsh BaO.

De scholen van de scholengemeenschap kunnen het uniforme leerlingendossier aan elkaar doorgeven. De school waar het kind nieuw wordt ingeschreven vraagt hiervoor schriftelijk de toestemming aan de ouders. Dit leerlingendossier heeft de volgende inhoud:

- administratieve gegevens van het kind
- resultaten van het leerlingvolgsysteem
- een overzicht van de schoolresultaten
- verslagen van vergaderingen van het Multi Disciplinair Overleg (MDO)
- een overzicht van de zorgloopbaan van het kind
- verslagen van gesprekken en overleg
- bijkomende observatiegegevens

Indeling van de klassen

Op het einde van het schooljaar maken de klastitularissen van de lagere school de klasverdeling op voor het volgend schooljaar. Bij twijfel wordt hiervoor ook de zorgjuf en eventueel de directie ingeschakeld.

Criterium nr 1, tevens het belangrijkste, is het welbevinden van het kind. Uw kind mag één vriendje of vriendinnetje kiezen waar hij/zij het volgende jaar bij zit.

Criterium nr 2 is de intelligentie: wij streven naar een optimale verdeling van zowel zwakkere als sterker leerlingen, zodat nooit een overwegend “zwakke” of “sterke” klas zou ontstaan. Op die manier blijft het voor de leerkracht haalbaar om alle kinderen de aandacht te geven die ze verdienen.

Criterium nr 3 is het karakter: we zetten niet zomaar alle rustige, stille kinderen bij elkaar en ook niet alle druktemakers! Omgaan met verschillende karakters in één klas leert een kind omgaan met sociale verhoudingen waar het in onze maatschappij altijd mee te maken zal krijgen.

Criterium nr 4 is een evenwichtige verhouding tussen jongens en meisjes.

Bij deze selectie gaan wij zeker niet over één nacht ijs. Wij vragen de ouders dan ook met aandrang de lijsten te respecteren.

XX. ANDERE AFSPRAKEN

Lectuur

De leerlingen kunnen zich vrijblijvend abonneren op de volgende periodieke uitgaven:

- Dopido (2,5-j. en 3-j.)
- Dokadi (4-j. en 5-j.)
- Doremi (5-j. en 6-j.)
- Maan Roos Vis (1^{ste} leerjaar)
- Zonnekind (2de leerjaar)
- Zonnestraal (3de en 4de leerjaar)
- Zonneland (5de en 6de leerjaar)
- Vlaamse Filmpjes (5de en 6de leerjaar)

Verkeersveiligheid

De verkeersopvoeding van het kind begint bij de ouders. Zij zijn het die de eerste begrippen van verkeer moeten bijbrengen: zich als voetganger leren gedragen, zich aan het drukke straatbeeld aanpassen en oog hebben voor gevaarlijke toestanden.

Het gevaar bij de in- en uitgangen van de school is aanzienlijk toegenomen door de drukte veroorzaakt door fietsen, bromfietsen en vooral auto's.

Begrijpende ouders parkeren niet aan de schoolpoort.

De ingangen van de school worden steeds vrijgehouden.

Parkeren of stilstaan op voetpaden, zebrapaden en op de parkeerplaatsen van het personeel is verboden.

Uitzonderlijk kan men het schooldomein binnenrijden, mits toelating van de directie.

Gezondheid

Sinds 2007 moeten alle scholen een actief gezondheidsbeleid voeren :

Het gaat erover dat elke school regelmatig nadenkt over de gezondheid van haar leerlingen en systematisch dingen *doet* om de gezondheid van haar leerlingen te bevorderen. Elke school moet ook in staat moeten zijn om haar leerlingen op te vangen in een omgeving die geen aanleiding geeft tot ongezond gedrag.

Concreet betekent dit in de Wijngaard :

- Wij zijn een **snoepvrije** school.
 - Tussendoortjes beperken zich tot **fruit, groenten, kaas, ongezouten notenmengeling of een droge koek zonder vulling of chocolade. (Droge granen- of haverkoeken met rozijntjes of nootjes zijn zeker ook toegelaten, echter zonder chocolade.)**
 - **Gezouten koekjes of gezouten nootjes staan we niet toe.**
- Als drank staan wij enkel plat of bruisend **water** toe en (witte) **melk**. Deze kunnen in de school worden aangekocht (in flesjes) of mogen van thuis worden meegebracht. Drinkbusjes of bekers mogen in de school ook met leidingwater worden gevuld (na afspraak met leerkracht of toezichters).
- Tijdens de middag kunnen leerlingen water of (witte) melk drinken (van thuis meegebracht of van de school).
Ook appel- of appelsiensap zal 's middags (enkel) door de school worden aangeboden.
- Tijdens de middag is er altijd verse soep beschikbaar. Deze kan per maand (voor de kleuters) of per trimester (lagere school) besteld worden. Evengoed omwille van veiligheidsredenen als om gezondheidsredenen wordt **geen heet water** meer uitgedeeld voor het maken van minuutsoep, noedels enz...
- **Het is niet de bedoeling dat wij brooddozen gaan "controleren". We rekenen op de verantwoordelijkheid van de ouders bij het samenstellen van een evenwichtig middagmaal voor hun kinderen.**

Tijdens de jaarlijkse schoolreis maken we een uitzondering op deze regels. Drank en tussendoortjes mogen dan naar eigen keuze worden meegebracht. Ook hier rekenen we weer op de verantwoordelijkheid van elke ouder !

Roken op school

Er geldt een algemeen rookverbod voor iedereen in alle gesloten ruimten op school. Bovendien geldt dit verbod op wekdagen, tussen 6.30u. 's morgens en 18.30u. 's avonds op het volledige schoolterrein. Tijdens extra-murosactiviteiten is het elke dag verboden te roken tussen 6.30u. 's morgens en 18.30u. 's avonds. Bij overtredingen van dit rookverbod kunnen er sancties getroffen worden conform het orde- en tuchtreglement zoals vermeld in het schoolreglement. Bij de onderwijsinspectie kan je eventueel klacht indienen indien je vindt dat het rookverbod op school ernstig met de voeten getreden wordt.

Fietsen

De school moedigt de leerlingen aan om met de fiets naar school te komen. Ze kunnen hun fiets op eigen verantwoordelijkheid in de fietsrekken plaatsen. De fietsen worden best voorzien van een degelijk slot. Om veiligheidsredenen mag er op de speelplaats niet gefietst worden; ook niet op het paadje aan de kleuterspeelplaats . Fietsen op de speelplaats mag enkel gebeuren tijdens de lessen o.l.v. de leerkracht.

Betalingen

Alle betalingen gebeuren per maand door middel van overschrijvingen. De mogelijkheid bestaat tot betaling met bestendige opdracht (domiciliëring). Meer informatie hierover bij de directie van de school.

Kledingvoorschriften

Onze leerlingen komen verzorgd naar school. Kleding en kapsel zijn netjes. Schoeisel dient veilig te zijn. Hierbij worden de volgende afspraken gemaakt:

- oorsieraden worden gedragen op eigen risico, bijgevolg kan de school nooit verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele schade of letsels;
- tijdens de lessen LO en zwemmen zijn oorsieraden niet toegelaten;
- zichtbare piercings (andere dan oorsieraden) zijn altijd verboden;
- in de lokalen worden er geen hoofddeksels gedragen.

In elk geval van twijfel neemt de directie een beslissing over wat kan toegelaten worden en wat niet.

Contact met anderen

De kinderen gedragen zich steeds beleefd, vriendelijk en welwillend tegenover elkaar, de directie, de leerkrachten en de bezoekers van de school. Gebrek aan eerbied tegenover één van deze personen wordt opgevolgd door de directie, de leerkrachten en in het bijzonder door de titularis.

Houding

De kinderen verzorgen hun houding. Zij zitten enkel op stoelen of banken. Zij praten noch lopen in de gangen of op de trappen. In de tuinen en bloemperken wordt niet gelopen.

Taalgebruik

In de school spreekt iedereen uitsluitend het Algemeen Nederlands.

Gedrag in de rij

Na het eerste belsignaal of een teken van de leerkracht vormen de leerlingen een rij op de aangeduide plaats op de speelplaats, zwijgen de leerlingen en gaan ze rustig en in stilte onder begeleiding van de leerkracht naar het klaslokaal.

Op het einde van de les en bij het verlaten van de klas, vormen de leerlingen een rij en gaan ze rustig en in stilte onder begeleiding van de leerkracht naar de speelplaats.

Gedrag in de refter

De leerlingen verzamelen op de speelplaats en gaan in de rij, onder begeleiding van een toezichter/toezichtster, rustig naar de refter. Tijdens de maaltijd eten de kinderen rustig. Na het teken van de toezichter/toezichtster vormen de leerlingen een rij en gaan onder begeleiding naar de speelplaats.

Maaltijd vergeten

Een kind dat zijn/haar eten thuis vergeten is, kan soep krijgen en de onkosten hiervan komen op de schoolrekening.

Pesten op school

De school aanvaardt geen pestgedrag. Alle personeelsleden hechten extra aandacht aan het voorkomen of het verhelpen van pestgedrag op school. Dit betekent dat er altijd op peestsituaties wordt gereageerd. De pester en gepeste worden tijdelijk van dichtbij gevolgd. Als er herhaling wordt vastgesteld, wordt dit op de personeelsvergadering besproken zodat alle leerkrachten hieraan de nodige aandacht kunnen besteden. Ook de ouders worden verwittigd.

Naschoolse activiteiten

Op vooraf bepaalde data worden er vrijblijvende activiteiten voorzien. Kinderen die dit wensen, kunnen inschrijven en zijn verzekerd voor gebeurlijke ongevallen.

Persoonlijk materiaal

Schooluitrusting, schoolgerief - ook dat van de anderen - wordt met zorg behandeld. Wie anderen op dit punt schade berokkent, is ertoe gehouden die te vergoeden. De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor gebeurlijke diefstallen. Persoonlijk schoolmateriaal wordt daarom getekend met naam en klas. Waardevolle voorwerpen (waaronder GSM) worden thuisgelaten.

De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor beschadiging of verdwijning van persoonlijk materiaal. Beschadigde brillen, kleding en schoolmateriaal worden niet vergoed. Dergelijke schade kan gedekt worden door de familiale verzekering van de aansprakelijke derde.

Verloren voorwerpen

Verloren voorwerpen worden door de leerkrachten bijeengebracht in de personeelskamer. Om voorwerpen gemakkelijker aan de eigenaar te kunnen bezorgen, wordt gevraagd alles te voorzien van een merkteken.

Geld en waardevolle voorwerpen

Geld en waardevolle voorwerpen worden niet in de jassen noch boekentassen achtergelaten.

Gevaarlijk speelgoed

De kinderen brengen geen elektrisch speelgoed, luxespelletjes of gevaarlijk speelgoed mee naar de school. Geen speelgoed mee naar de klas brengen, tenzij de leerkracht dat vraagt. Speelgoed als springtouwen, ... om te spelen op de speelplaats mag wel. Ruilen is altijd verboden!
OPGELET : in de kleuterschool is het om veiligheidsredenen verboden om met knikkers te spelen!
Ook kaarten (alle soorten) staan we daar niet toe.

Huisdieren

Honden en andere huisdieren worden op de school niet toegelaten, tenzij op uitdrukkelijke vraag van of in samenspraak met de leerkracht.

Verjaardagen

Verjaardagen van de kinderen gaan niet onopgemerkt voorbij in de school.

Uw kind krijgt dan zeker de nodige aandacht!

Er worden geen cadeautjes uitgedeeld : de kinderen mogen eventueel iets lekkers meebrengen om in de klas op te eten : geen snoepgoed of drank, wel bij voorkeur fruit of een cake (**eenvoudig versierd**), wafels of koekjes. Er verjaart immers elke week wel iemand in de klas; en ouders die consequent letten op een gezond snoepgedrag, verdienen daarvoor het nodige respect.

Andere ideetjes om een verjaardag sober en gezond te vieren kunnen altijd met de klasleerkracht worden afgesproken !

Uitnodigingen

Wilt u uw kind geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas of op de speelplaats uit laten delen? Kinderen die niet gevraagd worden, kunnen dat als heel vervelend ervaren. Zeker als ze herhaaldelijk overgeslagen worden. Misschien dat u door enige sturing kunt zorgen dat kinderen die niet zo snel gevraagd worden ook eens aan de beurt komen. Een lijst met de adressen van de klas wordt in september met elke leerling meegegeven.

De schoolrekening.

I. Wat is gratis en wat dient betaald te worden?

Het decreet basisonderwijs bepaalt dat aan u geen bijdragen kunnen gevraagd worden voor alles wat verband houdt met het nastreven van de ontwikkelingsdoelen in de kleuterschool en het bereiken van de eindtermen in de lagere school (vb. de lessen, activiteiten, leeruitstappen, schrijfgerief).

Scholen mogen wel kosten aanrekenen voor materialen en activiteiten die niet strikt nodig zijn voor het behalen van deze ontwikkelingsdoelen en eindtermen, maar die het onderwijs 'levendiger' maken (vb. toneelbezoeken en schoolreizen), voor meerdaagse buitenschoolse activiteiten (vb. bosklassen) en voor producten (vb. soep in de refter) en diensten (vb. voor- en nabewaking).

1. Wat is gratis?

Voor materialen en activiteiten die nodig zijn voor het bereiken van de eindtermen en de ontwikkelingsdoelen dient u **niet** te betalen. Wanneer de kinderen de materialen die de school ter beschikking stelt echter verliezen of stuk maken, dienen de ouders de onkosten te vergoeden.

De school stelt volgende **materialen gratis** voor uw kind ter beschikking:

- pakket schrijfgerief (balpen, potlood en gom)(dit krijgt elk kind de eerste schooldag)
- teken- en schildersmateriaal (kleurpotloden stiften, verf en borstels)
- knutselmateriaal (lijm, schaar, papier, ...)
- zakrekenmachine, passer, atlas, globe en kompas
- constructiemateriaal (vb. blokken in de kleuterschool en materialen technologische opvoeding in de lagere school) en bewegingsmateriaal voor lichamelijke opvoeding (bv. ballen, klimtoestellen)
- handboeken en schoolboeken en informatiebronnen (woordenboek en landkaarten)
- schriften, schoolagenda, werkboeken, werkblaadjes en fotokopieën
- meetinstrumenten (vb. geodriehoek, tekendriehoek, gradenboog)
- muziekinstrumenten
- computers, audiovisueel en multimediamateriaal
- een turnzak met het logo van de scholengemeenschap (deze turnzak wordt gedurende de volledige lagere school verplicht gebruikt)

Volgende **activiteiten** vallen onder de kosten verbonden aan het bereiken van de ontwikkelingsdoelen en de eindtermen. U hoeft hiervoor **niet** te betalen. De kinderen zijn wel verplicht aan al deze activiteiten deel te nemen.

- leeruitstappen (vb. uitstap naar het bos)
- één schooljaar zwemmen (onze scholengemeenschap koos voor het gratis jaar zwemmen in het 6^{de} leerjaar, het zwemmen in de andere leerjaren dient u wel te betalen)
- bezoeken aan het verkeerspark

2. Activiteiten waarvoor u per schooljaar maximaal € 20 betaalt in de kleuterschool en € 60 in de lagere school (de scherpe maximumfactuur).

De school organiseert regelmatig activiteiten die het onderwijs levendiger maken.

Dit zijn activiteiten die de school zelf kiest en die niet strikt noodzakelijk zijn voor het bereiken van de ontwikkelingsdoelen en eindtermen. Hiervoor delen we u per activiteit de kostprijs mee. De kosten worden beperkt tot **€ 20 per kleuter** per schooljaar en **€ 60 per leerling** in de lagere school per schooljaar. U moet schriftelijk de toestemming geven om uw kind te laten deelnemen. Kinderen die niet deelnemen moeten wel op school aanwezig zijn.

| Deze activiteiten kosten u maximaal € 20 per schooljaar in de kleuterschool | Deze activiteiten kosten u maximaal € 60 per schooljaar in de lagere school |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- zwemmen (een zwembeurt kost € 1,40)- sportdagen- schoolreizen- toneelvoorstellingen- filmvoorstellingen | <ul style="list-style-type: none">- zwemmen (behalve in het 6^{de} leerjaar)- sportdagen en schaatsen- schoolreizen- toneelvoorstellingen- filmvoorstellingen |

3. Activiteiten waarvoor u gespreid over de leerjaren van lagere school maximaal € 360 betaalt voor meerdaagse buitenschoolse activiteiten (de minder scherpe maximumfactuur).

In de lagere school organiseren wij meerdaagse buitenschoolse activiteiten. Voor deze activiteiten vragen wij maximum **€ 360 voor de leerlingen van de lagere school** over de ganse duur van hun schoolloopbaan. In de kleuterschool worden er geen meerdaagse activiteiten georganiseerd. De leerlingen moeten niet verplicht deelnemen. Ze moeten dan wel op school aanwezig zijn en krijgen er vervangende activiteiten.
Meerdaagse reizen tijdens de schoolvakanties (vb. sneeuwvakanties) zijn niet in deze factuur inbegrepen.

| Deze buitenschoolse meerdaagse activiteiten kosten u maximaal € 360 verspreid over de volledige lagere school | | |
|--|---------|------------------|
| tweejaarlijks | bosklas | kostprijs: € 140 |
| | | |

4. Materialen en diensten.

4.1. Verplicht aan te kopen.

Voor de lessen lichamelijke opvoeding in de lagere school moet u voor uw kind **verplicht** een T-shirt met het logo van de scholengemeenschap aanschaffen. Dit T- shirt kost € 9 per stuk.

4.2. Niet verplicht aan te kopen.

De onderstaande materialen en diensten worden door de school aangeboden. U bent **vrij** om al dan niet gebruik te maken van dit aanbod.

Het vermelde bedrag geeft de eenheidsprijs weer.

| | |
|--|---|
| opvang in refter en tijdens de middag (*) | € 0,35 per dag |
| melk (met subsidies v.d. Vlaamse Gemeenschap) | € 0,30 per drankje |
| water | € 0,30 per drankje |
| fruitsap | € 0,40 per drankje |
| soep | € 0,75 per middag |
| warme maaltijd kleuterschool | € 2,20 |
| warme maaltijd lagere school | € 2,70 |
| voor- en naschoolse opvang: ook op woensdagnamiddag (*) | € 0,35 per begonnen kwartier gratis vanaf het derde kind per gezin |
| turnbroekje | € 9,00 per stuk |
| klasfoto | volgens tarief fotograaf |
| individuele foto | volgens tarief fotograaf |
| nieuwjaarsbrief | € 1,00 per brief |
| vakantieblaadjes | Volgens tarieven uitgeverijen |
| tijdschriften | Volgens tarieven uitgeverijen |
| | |

(*) De bijdragen voor de middag-, de voor- en de naschoolse opvang kan u aftrekken van uw belastingen. U krijgt hiervoor elk jaar een fiscaal attest van de school.

5. Basisuitrusting.

Uw kind heeft een aantal zaken nodig die het naar school gaan organiseren. Het is daarom noodzakelijk dat u volgende materialen voorziet:

- een stevige boekentas of rugzak;
- een pennenzak;
- mappen (het aantal en de grootte verschillen van klas tot klas, bij het begin van het schooljaar zal elke leerkracht hierover voor zijn/haar klas meer informatie verstrekken);
- kaftpapier.

U kan deze aankopen **vrij** doen waar u wil.

II. Betalingsmodaliteiten (verder te concretiseren door elke school).

Wijze van betaling

Via overschrijving of domiciliëring

Wanneer betalen?

Termijn waarbinnen een afrekening wordt gemaakt: maandelijks.

Opties:

Gespreide betalingen

Afwezigheden en annulaties

Bij afwezigheden en annulatie kunnen kosten worden aangerekend. Dat gebeurt als de school kosten heeft gemaakt en deze niet kan recupereren.

III. Korting, financiële tussenkomst en schooltoelage.

1. Korting voor ouders met een WIGW of OMNIO statuut.

Indien u een OMNIO- of een WIGW- statuut heeft, geeft de school een korting op de schoolfacturen. Zij moeten hiervoor een attest van rechthebbende aan de school bezorgen. Meer informatie over OMNIO of WIGW krijgt u bij uw **ziekenfonds**.

2. Financiële tussenkomst van de stad Herentals voor maatschappelijk kwetsbare jongeren.

Om alle kinderen de kans te geven aan alle activiteiten op school deel te nemen, voorziet de **stad Herentals** een financiële tussenkomst voor maatschappelijk kwetsbare jongeren. Deze subsidie wordt uitgekeerd voor deelname aan openluchtklassen en schoolreizen. Een aanvraagformulier voor deze subsidie kan u krijgen op school of kan u downloaden op de website van de scholengemeenschap www.kosh.be . Uw aanvraag doet u bij de Stedelijke Jeugddienst in het Stadspark in Herentals.

3. Financiële tussenkomst van de ziekenfondsen bij activiteiten.

Een aantal **ziekenfondsen** geven een subsidie wanneer uw kind deelneemt aan buitenschoolse activiteiten. Meer informatie kan u krijgen bij uw ziekenfonds.

4. De schooltoelage.

De Vlaamse overheid geeft aan kinderen in het kleuter- en lager onderwijs in sommige gevallen een schooltoelage. Om recht te hebben op een schooltoelage werden er **inkomensgrenzen** vastgelegd en daarnaast moet uw kind minimaal een aantal dagen per schooljaar aanwezig zijn. Deze **minimumaanwezigheid** stijgt met de leeftijd. De school dient aan het eind van elk schooljaar de aanwezigheden van alle kinderen aan het departement onderwijs door te geven.

Meer informatie over de voorwaarden en het aanvragen van een schooltoelage vindt u in de **folder** die de school bij het begin van het schooljaar met alle kinderen meegedeelt

De school organiseert een aantal **ziddagen** waarbij ze u zal begeleiden bij het invullen van het aanvraagformulier. Deze data worden bij het begin van het schooljaar meegedeeld.

Voor het invullen van het aanvraagformulier kan u ook terecht bij de **stad Herentals**, het **OCMW** en de **vakbonden**.

IV. Indien u het moeilijk hebt om de schoolrekening te betalen.

Indien u het moeilijk mocht hebben om de schoolrekening te betalen, kunt u steeds contact opnemen met de directie. Er kunnen dan afspraken worden gemaakt over een eventuele spreading van de betalingen. Wij verzekeren een **discrete behandeling** van uw vraag.

T OEPASSING VAN HET SCHOOLREGLEMENT

Het schoolreglement werd van kracht op 1 september 1998. Dit reglement wordt bij de inschrijving "voor kennisname en voor akkoord" voorgelegd aan de personen die het ouderlijk gezag over het kind uitoefenen. De inschrijving van uw kind(eren) is pas definitief nadat we de schriftelijke akkoordverklaring hebben ontvangen.